

Рассмотрено
на педагогическом совете
протокол № 1
“ 01 ” 04 2016 г.



ВЕРЖДАЮ:

«Школа-интернат №30»

/Л.Ю. Штукова /

04 2016г

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке регламентации и оформлении возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБОУ «Школа-интернат №30» и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями)

1. Общие положения

- 1.1. Положение «О порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением г. Владимира «Основная общеобразовательная школа-интернат №30» и обучающимися и их родителями (законными представителями)» (далее – Положение) регламентирует порядок возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением г. Владимира «Основная общеобразовательная школа-интернат №30» (далее – Учреждение) и обучающимися и их родителями (законными представителями).
- 1.2. Настоящее Положение создано с целью регулирования отношений между Учреждением и обучающимися и их родителями (законными представителями) в процессе предоставления образовательной услуги.
- 1.3. Взаимоотношения между Учреждением и обучающимися и их родителями (законными представителями) определяются и регулируются Договором о предоставлении образовательной услуги Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением г. Владимира «Основная общеобразовательная школа-интернат №30» (далее по тексту – Договором).
- 1.4. Положение составлено на основе:
 - ⇒ Закона Российской Федерации № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации»,
 - ⇒ Устава Учреждения,
 - ⇒ Правил внутреннего распорядка для обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения г. Владимира «Основная общеобразовательная школа-интернат №30»;
 - ⇒ Положения «О правилах приема обучающихся»;
 - ⇒ Положения «О текущем контроле и промежуточной аттестации»;
 - ⇒ Положения «Об итоговом контроле»

2. Порядок регламентации и оформление возникновения отношений между Учреждением и обучающимися и их родителями (законными представителями)

- 2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о зачислении лица для обучения в Учреждение на основании заявления родителей (законных представителей).
- 2.2. Взаимоотношения между Учреждением и родителем (законным представителем) обучающегося возникают с момента подписания Договора (Образец договора – приложение 1 к Положению).
- 2.3. Договор между Учреждением и родителями (законными представителями) не может содержать условий, ограничивающих права обучающихся и их родителей (законных представителей).

2.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения возникают у лица, принятого на обучение, с даты зачисления.

2.5. Для зачисления ребенка в первый класс Учреждения родители (законные представители) представляют следующие документы:

- ✓ заявление о приеме ребенка в Учреждение,
- ✓ оригинал и ксерокопию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории;
- ✓ оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребенка.
- ✓ копия страхового медицинского полиса;
- ✓ копия медицинской справки от врача-психиатра, разрешающей посещать интернатные учреждения;
- ✓ копию документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей) несовершеннолетнего;
- ✓ родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документов, подтверждающих родство заявителя (или законность представления прав на обучающего), а также документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы предоставляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Примечание: при приеме копий документов проводится сверка с оригиналами.

2.6. Для зачисления ребенка в 1-9-е классы в течение года в порядке перевода из других общеобразовательных организаций родители (законные представители) обязаны представить, помимо заявления о приеме в Учреждение на имя директора Учреждения, документ об уровне общего образования или уровне освоения обучающимся соответствующей образовательной программы (личное дело, заверенное печатью образовательного учреждения, из которого учащийся выбыл, сводная ведомость оценок (дневник), табель успеваемости, рекомендацию ПМПК и т.п.), медицинскую карту.

2.7. При приеме ребенка в Учреждение родителей (законных представителей) знакомят с Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Учреждения, положением об обработке и защите персональных данных обучающихся и родителей (законных представителей), основными образовательными программами, реализуемыми в Учреждении, режимом работы Учреждения и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.8. Договор, регламентирующий взаимоотношения между Учреждением и родителями (законными представителями) детей, включает в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания и обучения детей.

2.9. Договор действует до окончания обучения учащегося в Учреждении. В случае необходимости (перевод обучающегося с одной образовательной программы на другую, иные причины) в Договор вносятся соответствующие изменения и дополнения. Все изменения и дополнения к Договору оформляются в письменном виде, подписываются сторонами и считаются неотъемлемой частью Договора.

2.10. За детьми сохраняется место в Учреждении и спальные места на период: болезни ребенка; пребывания в условиях карантина; прохождения санаторно-курортного лечения; отпуска родителей (законных представителей); иных случаев в соответствии с семейными обстоятельствами по заявлению родителей (законных представителей).

III. Порядок регламентации и оформление приостановления отношений между Учреждением и обучающимися и их родителями (законными представителями)

3.1. Образовательные отношения между учреждением и обучающимся, родителями (законными представителями) прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Учреждения по следующим причинам:

- ✓ по инициативе одного из родителей (законных представителей) детей, в том числе в связи с переводом в другую образовательную организацию (на основании письменного заявления одного из родителей (законных представителей) ребенка);
- ✓ в связи с окончанием срока освоения основных общеобразовательных программ основного общего или среднего общего образования и получением документа об основном общем образовании, о среднем общем образовании;
- ✓ на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии или медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в Учреждении или являющегося опасным для его собственного здоровья и (или) здоровья окружающих детей при условии его дальнейшего пребывания в Учреждении.

3.2. Отчисление детей оформляется приказом директора Учреждения.

3.3. Основанием отчисления детей является:

- ✓ окончание срока освоения образовательной программы;
- ✓ заявление одного из родителей (законных представителей) детей или ребенка, достигшего возраста 18 лет;
- ✓ систематическое нарушение устава Учреждения ребенком;
- ✓ инициатива родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста 15 лет, в соответствии с законодательством Российской Федерации (на основании заявления родителей (законных представителей));
- ✓ судебное решение;
- ✓ переход обучающегося в другую образовательную организацию на основании заявления родителей (законных представителей) или наступление окончания срока действия Договора.

3.4. По согласию родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, созданной органом местного самоуправления, на территории которого располагается Учреждение, и Учредителя, обучающийся, достигший возраста 15 лет, может оставить Учреждение до получения им основного общего образования.

3.5. Окончанием срока действия Договора является предоставление обучающимся образовательной услуги в полном объеме.

3.6. Выпускники основной школы, допущенные к Государственной итоговой аттестации и успешно её прошедшие получают Аттестаты об основном общем образовании. Выдача обучающимся Аттестатов является окончанием срока действия договора.

3.7. Выпускники основной школы, допущенные к Государственной итоговой аттестации, получившие на ней неудовлетворительные оценки по одному или более предметам могут с согласия родителей остаться на повторный курс обучения или получают справку, отражающую объём и содержание полученного образования.

3.8. Досрочное расторжение Договора происходит в случае отчисления обучающегося из Учреждения.

3.9. По решению Педагогического совета Учреждения за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава допускается исключение из Учреждения обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет. Исключение обучающегося из Учреждения применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения.

3.10. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении обучающихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.11. Грубым нарушением дисциплины является нарушение, которое повлекло или могло повлечь за собой тяжкие последствия в виде:

- ✓ причинения вреда жизни и здоровью детей, обучающихся, сотрудников, посетителей Учреждения;
- ✓ причинения умышленного ущерба имуществу Учреждения, имуществу обучающихся, детей, сотрудников, посетителей Учреждения;
- ✓ дезорганизация работы Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность.

3.12. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся с ОВЗ (задержкой психического развития (ЗПР) и различными формами умственной отсталости), также к детям в период их болезни, каникул.

3.13. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей), принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.14. Решение педагогического совета Учреждения об исключении учащегося оформляется приказом директора Учреждения.

IV. Ответственность Учреждения

4.1. Учреждение несет в установленном законодательством РФ порядке ответственность за:

- ✓ невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- ✓ реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом;
- ✓ качество образования своих выпускников;
- ✓ жизнь и здоровье обучающихся и работников во время образовательного процесса;
- ✓ нарушение прав и свобод обучающихся.

V. Порядок принятия и срок действия Положения

5.1. Данное Положение принимается на педагогическом совете и утверждается приказом директора Учреждения.

5.2. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок.

5.3. Данное Положение может быть изменено и дополнено в соответствии с вновь изданными нормативными актами муниципального, регионального, федерального уровней только решением педагогического совета.

5.4. Изменения и дополнения к Положению принимаются на педагогическом совете в составе новой редакции Положения, которое утверждается приказом директора Учреждения. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

ДОГОВОР

о сотрудничестве образовательного учреждения и родителей обучающихся

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа-интернат № 30» г.Владимира, именуемая в дальнейшем «школа», в лице директора Штуковой Л.Ю., действующей на основании Устава образовательного учреждения, с одной стороны, и _____ именуемые в дальнейшем «родители», с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет и цель Договора

Настоящим договором стороны определяют взаимные права и обязанности по обеспечению реализации Обучающимся права на получение бесплатного качественного общего образования следующих ступеней: начального и основного общего образования.

2. Обязанности сторон

2.1. Школа обязуется:

- 2.1.1. Обеспечить предоставление Обучающемуся бесплатного качественного общего образования следующих ступеней: начального и основного общего образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта и с учетом запросов Родителей и Обучающегося.
- 2.1.2. Обеспечить реализацию Обучающемуся образовательной программы начального общего образования в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий.
- 2.1.3. Обеспечить проведение внеурочной деятельности с Обучающимся в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта и разрабатываемыми Школой нормативно-правовыми документами.
- 2.1.4. Проявлять уважение к личности Обучающегося во время оказания образовательных услуг и осуществления воспитательной деятельности, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей и защиту обучающихся от всех форм физического и психологического насилия.
- 2.1.5. Создавать благоприятные условия для интеллектуального, нравственного и физического развития личности обучающегося, всестороннего развития его способностей. Гарантировать защиту прав и свобод личности обучающегося.
- 2.1.6. Нести ответственность за жизнь и здоровье обучающегося во время образовательного процесса, соблюдать установленные санитарно-гигиенические нормы, правила и требования.
- 2.1.7. Гарантировать усвоение знаний в рамках обязательных образовательных стандартов по образовательным предметам в пределах учебного плана для I-IX классов при добросовестном отношении обучающегося к занятиям и содействию родителей в получении ребенком основного общего образования
- 2.1.8. Предоставлять возможность получения доступной информации и материалов для учебной работы и дополнительного образования.
- 2.1.9. Организовывать углубленное изучение отдельных предметов, внеучебную деятельность обучающихся согласно их интересам и предложениям родителей.
- 2.1.10. Предоставлять родителям (законным представителям) возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса, итогами успеваемости обучающегося.
- 2.1.11. Обеспечивать социальную защиту обучающихся из социально незащищенных семей в соответствии с действующим законодательством.
- 2.1.12. Обеспечить неразглашение сведений о личности и состоянии здоровья Обучающегося и личных данных Родителей, ставших известными Школе в соответствии с настоящим договором, за исключением случаев, когда предоставление таких сведений предусмотрено законодательством или необходимо для сохранения жизни и здоровья Обучающегося.
- 2.1.13. Оказывать психолого-педагогическую помощь родителям (законным представителям) по вопросам обучения и воспитания ребенка.
- 2.1.14. Оценивать успешность усвоения учебной программы отметками по пятибалльной шкале

и качественной оценкой в случае использования учителем зачетной системы.

2.1.15. Своевременно принимать меры по восстановлению справедливости относительно ребенка в различных конфликтных ситуациях.

2.1.16. Иметь следующий режим работы:

- а) пятидневная учебная неделя для учащихся 1 класса;
- б) шестидневная учебная неделя для учащихся 2-9 классов;
- в) начало занятий с 9.00ч;
- г) продолжительность уроков 40 минут, 35 минут в 1 классе (1 четверть)

2.2. Родители (законные представители учащегося) обязуются:

2.2.1. Обеспечить получение детьми общего образования согласно ст. 44 ФЗ «Об образовании в РФ» № 273-ФЗ.

2.2.2. Ознакомиться с Уставом, локальными актами школы, способствовать их выполнению ребёнком.

2.2.3. Создать дома ребёнку необходимые условия для жизни, развития, отдыха, выполнения им учебных заданий. Оказывать ребёнку всемерную помощь в осуществлении им своих прав и обязанностей в школе, не применять методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью ребёнка.

2.2.4. Поддерживать постоянную связь с педагогами, регулярно посещать родительские собрания, контролировать учёбу и поведение своего ребёнка.

2.2.5. Своевременно вносить установленную плату за содержание ребенка в школе-интернате в соответствии с квитанциями до 15 числа следующего за платёжным месяца в соответствии с действующим законодательством.

2.2.6. Своевременно до 1 сентября предоставлять все необходимые документы для освобождения от оплаты за содержание ребёнка в школе-интернате (согласно Положения о постановке родителей на льготную родительскую оплату за содержание ребёнка в основной общеобразовательной школе-интернате № 30).

2.2.7. Оказывать помощь учителю в создании благоприятных условий для пребывания ребенка в школе.

2.2.8. Совместно со школой контролировать обучение своего ребенка.

2.2.9. Обеспечивать ребенка необходимыми средствами для успешного обучения.

2.2.10. Своевременно информировать учителя о болезни ребенка или возможном отсутствии по иным причинам (письменное заявление на имя директора, справка) и заранее сообщать о дне выхода ребенка в школу.

2.2.11. Ставить в известность воспитателя в письменном виде о том, кто и когда будет забирать ребенка домой по установленной форме.

2.2.12. Возмещать ущерб за порчу ребенком имущества школы.

2.2.13. Обращаться к классному руководителю, администрации школы для решения конфликтной ситуации относительно ребёнка.

Выполнять иные обязанности, возложенные на него действующим законодательством, Уставом школы

3. Права сторон

3.1. Школа имеет право:

3.1.1. Самостоятельно составлять программу развития школы. Определять содержание, формы и методы работы; корректировать учебный план, выбирать учебные программы, курсы, учебники с учетом специфики класса и особенностей обучающихся.

3.1.2. Устанавливать режим работы школы (сроки каникул, расписание занятий, сменность, продолжительность учебной недели и т.д.) в соответствии с Уставом школы.

3.1.3. Поощрять обучающегося или принимать меры взыскания в соответствии с Уставом школы.

3.1.4. Отказать в приеме в образовательную организацию при отсутствии спальных мест, если родителям необходима такая услуга

3.2. Родители имеют право:

3.2.1. Выбирать факультативные и индивидуально-групповые занятия, предлагаемые вариативной частью базисного учебного плана.

3.2.2. Выбирать формы обучения: очная, очно-заочная, заочная; семейное образование, самообразование по отдельным предметам, с правом последующего прохождения в соответствии с

ч. 3 ст. 34 ФЗ «Об образовании в РФ» №273-ФЗ промежуточной и государственной итоговой аттестации в образовательной организации. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

3.2.3. Принимать участие в работе Педагогического совета школы (в качестве делегатов, избранных на родительской конференции).

4. Срок действия Договора

4.1. Настоящий Договор действует с момента подписания в течение обучения ребенка в школе.

4.2. Досрочное прекращение Договора возможно в случае неисполнения одной из сторон взятых на себя обязательств.

5. Основания прекращения Договора

5.1. Договор прекращается по истечении срока, а также по обоюдному согласию сторон в соответствии с положением «О порядке регламентации и оформлении возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБОУ «Школа-интернат №30» и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями).

5.2. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке, если стороны не выполняют взятые на себя по Договору обязанности.

5.3. В случае расторжения Договора в одностороннем порядке одна из сторон — инициатор расторжения Договора предупреждает другую сторону о досрочном расторжении Договора за одну неделю.

6. Ответственность сторон

6.1. Стороны несут ответственность по данному Договору в соответствии с действующим законодательством.

7. Порядок рассмотрения споров. Прочие положения

7.1. Все споры и разногласия по данному Договору решаются путем переговоров. При недостижении согласия по спорному вопросу он будет передан на рассмотрение в Федеральный суд города (района).

7.2. Договор составлен в 2-х экземплярах, каждый из которых имеет равную силу. Один экземпляр хранится в личном деле учащегося, родители которого являются стороной договора, и по одному экземпляру находится у сторон, подписавших Договор.

7.3. Всякие изменения и дополнения к договору действительны, если они подписаны лицами, подписавшими Договор.

ШКОЛА:

Юридический адрес:
600901, г.Владимир,
мкр.Юрьевец, Школьный проезд, 1

Директор школы:

Л.Ю.Штукова

РОДИТЕЛИ:

Домашний адрес: _____

Подпись одного из родителей:
