

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Владимира
«Основная общеобразовательная школа – интернат №30»

Утверждаю
Директор школы-интерната №30
Л.Ю. Штукова
Приказ № 1/1-П от 09.01.2014г.



**Положение
о дополнительном образовании.**

(Принято на заседании педагогического совета протокол №1 от 09.01.2014г.)

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее положение регулирует деятельность объединений дополнительного образования (далее – ОДО).
- 1.2. Основные цели ОДО школы:
 - развитие мотивации личности к познанию и творчеству;
 - реализация образовательных программ и услуг в интересах личности и общества.
- 1.3. Основные задачи ОДО:
 - обеспечение необходимых условий для укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей в возрасте от 6,5 до 18 лет;
 - адаптация школьников к жизни в обществе;
 - формирование общей культуры;
 - организация досуга.
- 1.4. ОДО устанавливают творческие связи с учреждениями и организациями города.
- 1.5. ОДО осуществляют свою деятельность в соответствии с законодательством РФ, настоящим Положением и Уставом школы.

2. Основы деятельности.

- 2.1. ОДО разрабатывают и реализуют образовательные программы с учетом запросов детей, потребностей семьи и образовательного учреждения, особенностей социально-экономического развития региона и национально-культурных традиций.
- 2.2. ОДО могут оказывать платные образовательные услуги при наличии лицензии на данный вид деятельности (согласно Уставу школы). Учащимся, полностью освоившим программу, выдаются документы о получении дополнительного образования.
- 2.3. ОДО организуют работу с детьми в течение учебного года, а также в каникулярное время (творческие поездки и выступления).
- 2.4. ОДО организуют и проводят массовые мероприятия для учащихся по видам своей деятельности.
- 2.5. ОДО ведут методическую работу, направленную на совершенствование образовательного процесса и мастерства педагогических работников.
- 2.6. Деятельность детей в ОДО осуществляется в группах по интересам: студиях, ансамблях, кружках, секциях, театре и др.
- 2.7. Содержание деятельности ОДО определяется педагогом с учетом примерных учебных планов и программ, рекомендованных государственными органами управления образования. Педагогические работники могут разрабатывать авторские программы, утверждаемые методическим советом учреждения. Занятия проводятся по программам одной тематической направленности или комплексным интегрированным программам.
- 2.8. Численный состав ОДО определяется учреждением с учетом специфики программы каждого ОДО. Занятия проводятся по группам, индивидуально или всем составом. Каждый ребенок имеет право заниматься в нескольких ОДО, менять их.
- 2.9. Зачисления в ОДО производятся по заявлениям родителей.

2.10. При приеме в туристические, спортивно-технические, хореографические ОДО необходимо медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

С детьми-инвалидами проводится индивидуальная работа.

2.11. Расписание занятий ОДО составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха детей. Расписание составляет администрация учреждения по представлению педагогических работников с учетом пожеланий родителей, возрастных особенностей детей и установленных санитарно-гигиенических норм. В деятельности ОДО совместно с детьми могут участвовать их родители и преподаватели без включения в основной состав (при наличии согласия руководителя ОДО).

3. Участники учебно-воспитательного процесса.

3.1. Участниками учебно-воспитательного процесса являются дети до 18 лет, педагоги, родители.

3.2. Порядок приема в ОДО определяется Уставом школы (прослушивание, отбор в соответствии со спецификой или прием всех желающих)

3.3. Руководитель обязан ознакомить детей и их родителей с настоящим Положением, программой обучения и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3.4. Права и обязанности учащихся и родителей, законных представителей и работников определяются Уставом школы.

3.5. Порядок комплектования персонала ОДО определяет Устав школы.

3.6. К педагогической деятельности в учреждении допускаются лица, имеющие высшее или среднее специальное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей педагогических работников.

3.7. Отношения педагогов ОДО и администрации регулируется трудовым договором (контрактом), условия которого не могут противоречить трудовому законодательству РФ.

3.8. Педагог ОДО имеет право:

- на участие в управлении школой;
- на защиту своей профессиональной чести и достоинства;
- на свободу выбора и использования методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, методов оценки знаний учащихся;
- социальные гарантии и льготы, установленные законодательством РФ, и дополнительные льготы, предоставленные педагогическим работникам в регионе.

3.9. Школа устанавливает педагогам ОДО ставки заработной платы (должностные оклады) на основе Единой тарифной сетки, в соответствии с тарифно-квалификационными требованиями и с учетом рекомендаций аттестационной комиссии. Школа имеет право определять вид и размер надбавок, доплат и других выплат стимулирующего характера в пределах имеющихся средств.

4. Управление и руководство.

4.1. Управление ОДО осуществляется в соответствии с законодательством РФ.

4.2. Заместитель директора по воспитательной работе:

- планирует, организует и контролирует учебно-воспитательный процесс;
- отвечает за качество и эффективность работы.

5. Имущество и средства.

5.1. Финансирование ОДО осуществляется на основе государственных и местных

нормативов в расчете на одного ребенка (в зависимости от специфики деятельности). Нормативы финансирования должны учитывать затраты, не зависящие от количества детей.

5.2. ОДО может оказывать дополнительные платные услуги, преподавать специальные курсы и дисциплины по договорам с учреждениями, предприятиями, организациями и физическими лицами, а также вести платную концертную деятельность.